



INASISTENCIA A CONCILIACION DE CARTERA NIT 830114846;CENTRO DE ESPECIALISTAS DIAGNOSTICO TRATAMIENTOS CEDIT SAS

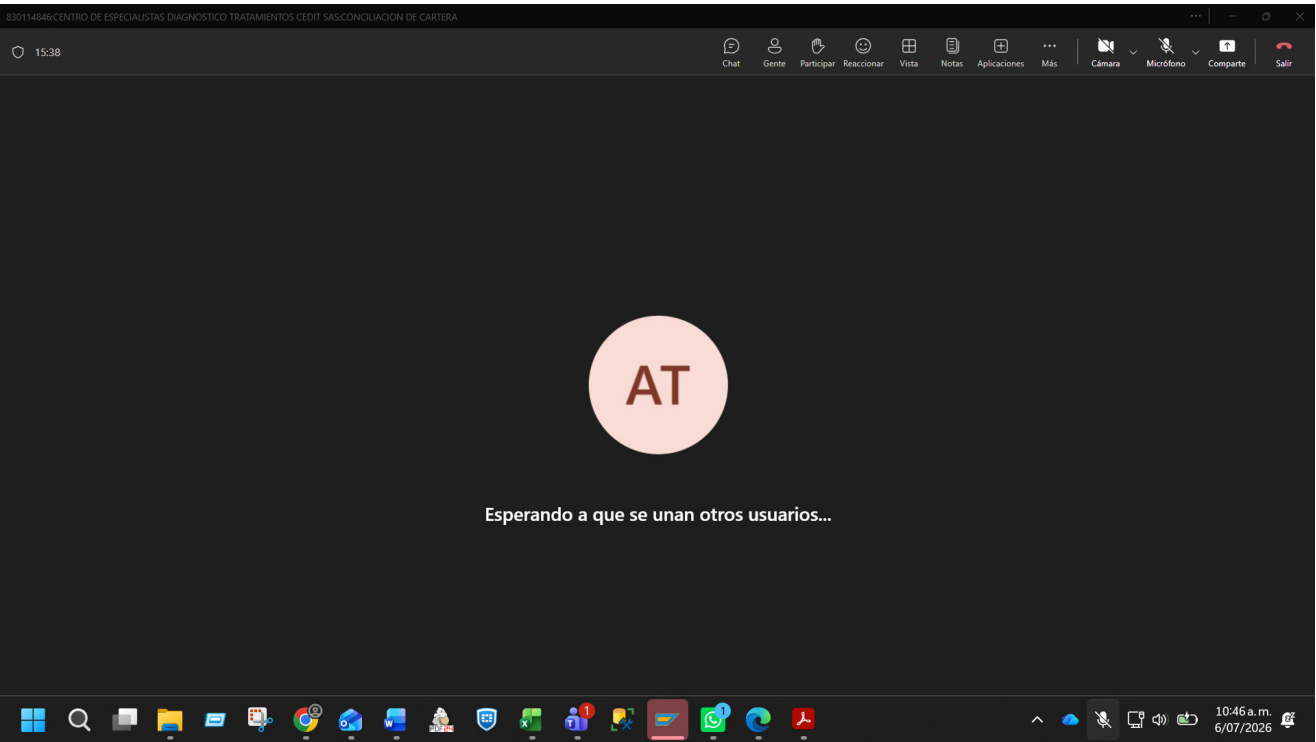
Organizador	REVISION CONCILIACION CARTERA CUENTAS SALUD <revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co>
Hora de la reunión	Lun 6/07/2026, de 10:30 AM a 11:00 AM
Ubicación	Reunión de Microsoft Teams
Mi respuesta	Aún no respondido
Asistentes necesarios	cartera@ceditltda.com, Stefany Arana Garcia, Andres Felipe Anacona Timana, Neyla Lizeth Ome Guamanga
Asistentes opcionales	Neimi Yolet Perdomo Tole
Mensaje enviado	Lun 6/07/2026 10:56 AM

📎 1 archivo adjunto (1 MB)

ESTADO CARTERA NIT 830114846 202607.xlsx;

Cordial saludo,

Se informa que el día de hoy 06/07/2026 se tenía programada conciliación de cartera desde las 10:30 am, hora en que la EPS ingreso de manera puntual y esperó aproximadamente 15 min sin que ningún funcionario de la IPS ingresara, razón por la cual se da como inasistencia.



Cabe resaltar que la EPS se encuentra con disposición para conciliar la cartera. Adicionalmente si se encuentra de acuerdo con los saldos presentados en la cartera, se solicita remitir FOR CSA 018 Y FOR CSA 004 firmados, compromiso circular 030 (formatos que encuentra en Excel adjunto)

Cordialmente,



DEPARTAMENTO DE CARTERA

Gestión Administrativa y Financiera

PBX (602) 8862727 ext. 3233

Cel. 3226850722

www.comfenalcovalle.com.co/salud/

De: REVISION CONCILIACION CARTERA CUENTAS SALUD

<revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co>

Enviado: jueves, 2 de julio de 2026 9:30 p. m.

Para: cartera@ceditltda.com <cartera@ceditltda.com>; Stefany Arana Garcia

<saranag@epsdelagente.com.co>; Andres Felipe Anacona Timana <afanaconat@epsdelagente.com.co>; Neyla Lizeth Ome Guamanga <nlomeg@epsdelagente.com.co>

Cc: Neimi Yolet Perdomo Tole <nyperdomot@epsdelagente.com.co>

Asunto: 830114846;CENTRO DE ESPECIALISTAS DIAGNOSTICO TRATAMIENTOS CEDIT SAS;CONCILIACION DE CARTERA

Cuándo: lunes, 6 de julio de 2026 10:30 a. m.-11:00 a. m..

Dónde: Reunión de Microsoft Teams

Cordial saludo,

Deseando se encuentre muy bien, amablemente se hace envío de agenda para realizar mesa de trabajo de conciliación de cartera, por favor tener presente:

Solicitamos amablemente, antes de la fecha de la conciliación, confirmar si pueden asistir o si tienen alguna dificultad por medio de la opción: Responder a este evento (aceptar o rechazar). En caso, de requerir la reprogramación, enviar fecha y hora de disponibilidad.

Revisar el archivo adjunto antes del día de la mesa, en aras de que rinda la conciliación.

Las personas que se presenten en la mesa deben tener el poder de conciliar.

Las objeciones medicas serán revisadas entre las partes.

Las facturas devueltas se deben presentar en la mesa de conciliación con los soportes.

De estar de acuerdo con el estatus de la cartera adjunta en citación, amablemente se solicita remitir FOR CSA 018 Y FOR CSA 004 firmados como constancia de aceptación a los estados de las facturas reportadas en cartera.

De realizarse la conciliación, durante ella se va redactando el acta, al momento de finalizar la reunión debe ser firmada por las partes y si aplica se anexa las facturas y soportes pertinentes.

Se espera puntual asistencia de todos los convocados.

Cordialmente,

DEPARTAMENTO DE CARTERA

Gestión Administrativa y Financiera

PBX (602) 8862727 ext. 3233

Cel. 3226850722

www.comfenalcovalle.com.co/salud/

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/meet/245377101049169?p=M9sUq7b9CwOW2lZE2h>

Id. de reunión: 245 377 101 049 169

Código de acceso: hz6pD9mR

[¿Necesita ayuda?](#) | [Referencia del sistema](#)

Para organizadores: [Opciones de la reunión](#)
